

BULLETIN D'INSCRIPTION

Formation : Initiale Recyclage Pré-requis

Mention & Classe : CAH 0B CAH 1B CAH 2B CAH 3B CAH 2A

Lieu de formation :

- CAP - Trébeurden (22) Bleu-Outremer - Guadeloupe CRIOBE - Polynésie
 BFH - Hendaye (64) Escapade Plongée - La Réunion SCADEM -
 Rédéris - Banyuls-sur-mer (66) Plongée Passion - Martinique Nouvelle-Calédonie

Dates de formation :

Date initiale d'obtention de votre CAH si recyclage :

Niveau de plongée actuel si niveau : Année d'obtention.....

Date de la dernière plongée :

Nombre de plongées à votre actif :

Afin de faciliter le suivi administratif de votre dossier, merci de compléter l'ensemble des items ci-dessous :

Nom - Prénom :

Date de naissance :

Lieu de naissance : Département : (.....)

Numéro de sécurité sociale :

Adresse :

Code Postal: Ville :

Téléphone (où nous pouvons facilement vous joindre) :

Adresse e-mail :

Personne à prévenir en cas de nécessité (identité, lien et téléphone) :

N° inscrit Pôle Emploi :

BULLETIN D'INSCRIPTION

Modalités de financement :

Pôle Emploi Employeur OPCO Autofinancement

Coordonnées financeur :

Désignation / Raison sociale :

Numéro SIRET (si concerné):

Adresse de facturation:

.....

.....

Nom, fonction, e-mail, tel. du signataire de la convention :

.....

Modalités d'inscription :

1 - Envoi du bulletin d'inscription par e-mail ou par courrier. Votre inscription définitive ne sera validée qu'à réception du bulletin d'inscription par le CAP. Aucune place ne sera bloquée sans bulletin d'inscription.

2 - Engager les démarches de financement (Pôle Emploi, OPCO, etc.) si concerné et informer le CAP de l'avancement ces dernières - Attention aux délais !

3 - Envoi des pièces complémentaires par e-mail ou courrier : Merci de nous faire parvenir ces pièces complémentaires **au plus tard 2 semaines avant le début de votre formation.**

4 - Aptitude médicale hyperbare : à nous présenter au plus tard le premier jour de la formation

5 - En cas d'autofinancement, le paiement des frais d'inscription s'effectuera le premier jour du stage par chèque, carte bleue ou virement bancaire. Nous n'acceptons pas d'acompte, ni de paiement avant le début de la formation.

Pièces complémentaires (à nous faire parvenir au plus tard 15 jours avant votre entrée en formation) :

- 1 photo d'identité format JPEG sur fond neutre
- Justificatif de votre niveau de plongée si niveau de plongée
- Aptitude médicale hyperbare de moins d'un an (à la date de fin de stage)
- Attestation de droits à la sécurité sociale (à télécharger sur ameli.fr ou msa.fr)
- Copie recto/verso de votre CAH initial si recyclage
- Copie recto/verso de votre carte d'identité ou passeport

J'autorise le CAP à informatiser les renseignements fournis par ce bulletin pour un usage interne.

Fait à Le

SIGNATURE (précédée de la mention « Lu & approuvé »)

CHECK-LIST D'INSCRIPTION

- Compléter et envoyer le bulletin d'inscription par e-mail ou par courrier.**
Votre inscription définitive ne sera validée qu'à réception de ce dernier par le CAP

- Engager les démarches auprès des organismes financeurs** (Pôle Emploi, OPCO, etc.) si vous êtes concernés.
Attention, le CAP ne peut réaliser ces démarches à votre place. N'hésitez pas à nous contacter pour plus d'information.

- Au minimum deux semaines avant le début de votre formation**
Envoi des pièces complémentaires par e-mail ou par courrier :
 - **Photo d'identité type passeport**
Format JPEG
Résolution minimum : 35 X 45mm (350 X 450 pixels)
Photo sur fond neutre
 - **Justificatif de votre niveau de plongée**
 - **Copie de votre CAH initial recto/verso si recyclage**
 - **Copie recto verso de votre carte d'identité ou passeport**
 - **Attestation d'affiliation à la sécurité sociale**

- Aptitude médicale hyperbare**
 - Veillez à ce qu'il soit indiqué la mention de la formation qui sera réalisée
 - **Un CACI de plongée classique ne sera pas recevable**
 - Soyez vigilent quant aux délais de rendez-vous

- Contrat / Convention de formation**
A réception de votre bulletin d'inscription et de la validation de votre mode de financement, nous vous ferons parvenir un contrat/une convention de formation.
Nous vous remercions de nous retourner au plus tard le premier jour de formation un exemplaire **paraphé sur chaque page et signé**

Documents à nous renvoyer par e-mail (sabine@cap-trebeurden.com)
OU
par courrier (CAP Trébeurden - 54 Corniche de Goas Treiz 22560 Trébeurden)